

Algemene voorwaarden

1. Definities

- 1.1 Opdrachtnemer: *Anita Hammer*, training – advies – ondersteuning (hierna te noemen *Anita Hammer*) die deze algemene voorwaarden gebruikt voor het aanbieden van diensten.
Kenmerken en registraties van *Anita Hammer*:
- CRKBO geregistreerd
 - Kamer van Koophandel onder nummer 94761523,
 - BTW nummer NL005107821B21
- 1.2 Opdrachtgever: de organisatie of de persoon die een dienst afneemt bij *Anita Hammer*.
- 1.3 Overeenkomst: het contract tussen opdrachtgever en *Anita Hammer* betreffende een overeengekomen dienstverlening zoals o.a. training, individuele begeleiding, consultatie/ advies of workshop.
- 1.4 Overmacht: de onmogelijkheid voor *Anita Hammer* of opdrachtgever om aan de overeengekomen verplichtingen te voldoen ten gevolge van een omstandigheid die buiten de invloedssfeer van de betrokken partijen valt.

2. Toepassing

- 2.1 Deze voorwaarden gelden voor iedere overeenkomst tussen *Anita Hammer* en opdrachtgever waarop *Anita Hammer* deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken;
- 2.2 De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met *Anita Hammer* voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken;
- 2.3 Op deze voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.

3. Honorarium en offertes

- 3.1 *Anita Hammer* is een eenmanszaak die trainingen traumasensitief onderwijs op maat verzorgt middels een open aanbod en in opdracht van opdrachtgevers (in-company). Daarnaast biedt zij ook haar diensten aan ter advisering, coaching en ondersteuning van onderwijsprofessionals.
- 3.2 Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst afhankelijk van de aard van de opdrachtverlening een vast honorarium overeenkomen voor de duur van een project, dan wel een uurtarief hanteren.
- 3.3 Indien *Anita Hammer* met de opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is *Anita Hammer* desalniettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of uurtarief. *Anita Hammer* mag prijsstijgingen doorberekenen, indien *Anita Hammer* kan aantonen dat zich tussen het moment van aanbieding en levering significante prijswijzigingen hebben voorgedaan ten aanzien van bijvoorbeeld lonen en/of vergelijkbare markttarieven.
- 3.4 Naar aanleiding van een verzoek van opdrachtgever tot het verzorgen van een training stuurt *Anita Hammer* een offerte aan opdrachtgever met de geldigheid van 1 maand, tenzij de offerte anders vermeldt. De overeenkomst tussen *Anita Hammer* en opdrachtgever komt tot stand doordat beide partijen de offerte ondertekenen.
- 3.5 Alle in de offerte en opdrachtbevestiging genoemde bedragen zijn exclusief BTW, reis- en verblijfkosten, tenzij anders vermeld.
- 3.6 De trainingen die *Anita Hammer* aanbiedt zijn vrijgesteld van BTW. Voor de advies-, coaching- en ondersteuningsactiviteiten is *Anita Hammer* wel verplicht BTW te heffen.
- 3.7 Indien de opdrachtgever met meer deelnemers wil deelnemen aan de training traumasensitief onderwijs dan in de offerte vermeld staat, dan is *Anita Hammer* gerechtigd om extra kosten in rekening brengen.

4. Uitvoering

- 4.1 *Anita Hammer* zal de overeenkomst naar beste inzicht, vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren;

- 4.2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft *Anita Hammer* het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door, of in samenwerking met, derden;
- 4.3 *Anita Hammer* is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat *Anita Hammer* is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.

5. Annulering

- 5.1 Beide partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst mondeling of schriftelijk opzeggen;
- 5.2 Annulering van de training door de opdrachtgever is zonder enige consequenties mogelijk tot 6 weken voor aanvang van de vastgestelde (start)datum. Bij annulering tussen de 6 en 4 weken voor aanvang wordt 50% van de genoemde kosten in rekening gebracht en bij een annulering 4 weken voor aanvang wordt 100% van de genoemde kosten in rekening gebracht.
- 5.3 De trainingsdata van het open aanbod kunnen nog tot 30 dagen voor aanvang van de training door *Anita Hammer* aangepast worden, indien het minimaal aantal aanmeldingen zoals op de beschrijving/flyer beschreven nog niet is behaald.
- 5.4 Indien de training in geval van overmacht aan de kant van *Anita Hammer* niet verzorgd kan worden op de vastgestelde datum, wordt in onderling overleg een nieuwe datum vastgesteld. Alle overige afspraken blijven daarbij van kracht. *Anita Hammer* kan op geen enkele wijze aansprakelijk gesteld worden voor eventuele schade en kosten die met de datumwijziging gemoeid zijn.
- 5.5 Indien *Anita Hammer* bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is *Anita Hammer* gerechtigd dat gedeelte afzonderlijk te factureren en is opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.

6. Betaling

- 6.1 Betaling vindt slechts plaats na facturering van *Anita Hammer* aan opdrachtgever. Opdrachtgever betaalt deze kosten binnen 21 dagen na factuurdatum.
- 6.2 De betalingsvoorwaarden zijn van toepassing op alle zowel mondeling als schriftelijk gemaakte afspraken.
- 6.3 Indien de opdrachtgever het verschuldigde bedrag niet binnen 21 dagen na factuurdatum heeft betaald krijgt de opdrachtgever een betalingsherinnering toegestuurd. Voldoet de opdrachtgever binnen 14 dagen nog niet aan de betalingsherinnering, dan is *Anita Hammer* gerechtigd incassomaatregelen te treffen, dan wel dit door derden te laten uitvoeren. Alle kosten die verband houden met deze vordering komen voor de rekening van de opdrachtgever.
- 6.4 Bij een betalingsachterstand is *Anita Hammer* gerechtigd verdere behandeling op te schorten totdat de opdrachtgever aan de betalingsverplichting heeft voldaan.
- 6.5 Afspraken voor diensten, anders dan trainingen, dienen uiterlijk 24 uur voor het tijdstip van de afspraak geannuleerd worden. Bij niet tijdig annuleren voor de afspraak, is *Anita Hammer* gerechtigd de gereserveerde tijd in rekening te brengen.

7. Auteursrecht

- 7.1 Het intellectueel eigendom van de training 'Lesgeven aan getraumatiseerde kinderen' en eventuele bijbehorende trainingsmaterialen berust bij Leony Coppens. Op een aantal materialen en formats die gebruikt worden tijdens de diensten van *Anita Hammer* berust het auteursrecht bij *Anita Hammer*.
- 7.2 Opdrachtgever mag de (training)materialen uitsluitend vermenigvuldigen of verspreiden voor eigen gebruik na toestemming van Leony Coppens en/of *Anita Hammer* en onder duidelijke bronvermelding.

8. Aansprakelijkheid

- 8.1 *Anita Hammer* verplicht zich de training naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. Wanneer de training door *Anita Hammer* in samenwerking met een derde (een collega trainer met expertise in zorg/ jeugdhulp) wordt verzorgd, aanvaardt *Anita Hammer* slechts aansprakelijkheid voor die collega voor het handelen of nalaten van die trainer tijdens de training zelf, met inachtneming van het in dit artikel bepaalde omtrent beperking van aansprakelijkheid van *Anita Hammer*.

- 8.2 *Anita Hammer* aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade als gevolg van enig handelen of nalaten op grond van de tijdens de training gegeven informatie, tenzij deze schade het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van *Anita Hammer*.
- 8.3 Buiten de in lid 2 bedoelde gevallen is eventuele aansprakelijkheid beperkt tot ten hoogste het bedrag dat opdrachtgever aan *Anita Hammer* voor de betreffende opdracht verschuldigd is.
- 8.4 *Anita Hammer* is nooit aansprakelijk voor indirecte c.q. gevolgschade, zoals bijvoorbeeld gederfde inkomsten.

9. Vertrouwelijkheid

- 9.1 *Anita Hammer* behandelt alle persoonlijke, bedrijfs- of werkgerelateerde gegevens die opdrachtgever of deelnemers verstrekken vertrouwelijk.
- 9.2 *Anita Hammer* staat persoonlijke, bedrijfs- of werk gerelateerde gegevens van opdrachtgever of deelnemers niet af aan derden, wettelijke verplichtingen uitgezonderd.
- 9.3 Onder vertrouwelijke informatie wordt niet begrepen informatie die algemeen bekend is of informatie die wordt verkregen zonder dat daarbij gebruik wordt gemaakt van de vertrouwelijke informatie.

10. Klachten

- 10.1 Klachten kunnen door opdrachtgever geldend worden gemaakt door deze schriftelijk, onderbouwd en ondertekend te sturen naar *Anita Hammer*, Tasveld 2, 6991 KD Rheden
- 10.2 Indienen van een klacht kan niet leiden tot opschorting van betalingsverplichting van de opdrachtgever.